

MBA 参加复试考生需提交材料清单

(适用于全日制+非全日制)

一、材料说明:

请考生按照材料清单进行复试材料准备,具体提交时间、附件保存方式及提交方式请考生关注南开大学商学院专业学位教育中心官网(<https://mba.nankai.edu.cn/>)发布的《南开大学商学院 2021 年专业学位硕士研究生(含 MBA/MPAcc/MEM/MLIS)复试办法》及相关通知。

二、材料清单

- 1.* 身份证原件正反面扫描版。如果身份证丢失,可以用临时身份证(在有效期内,有效期为 3 个月)或户籍所在地派出所开具的户籍证明(贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章)。
- 2.* 考生本人从研招网(<https://yz.chsi.com.cn/yzwb/>)下载的准考证扫描版。
- 3.* 前置学历学习成绩单原件或复印件扫描版(加盖学校教务处公章或单位档案管理部门公章,前置学历成绩单如果遗失可以请学生去毕业院校教务处补或从档案中复印)。
- 4.* 毕业证书扫描件或照片(毕业证书丢失的提供“中国高等教育学生信息网”的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》)
- 5.* 网上报名期间未通过学历校验的往届毕业生(名单在复试前公布在南开大学研究生招生网上)和报考“退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划”的往届毕业生,须提供“中国高等教育学生信息网”的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》。
- 6.* 在境外获得学历或学位证书的考生需提供学历或学位证书以及教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。
- 7.* 曾经更改过姓名或身份证号的考生,需提供户口本或公安部门开具的证明扫描版。

8. 考生本人外语考试证书原件扫描版。
 9. 考生本人计算机考试证书原件扫描版。
 10. 考生本人职称、专利、发明证书原件扫描版。
 11. 考生本人获奖证书或材料原件扫描版。
 12. 考生本人年收入证明材料扫描版，以下三种方式任选一种：单位证明、社保证明、银行流水。其中，银行流水范围：当前/最近工作信息为截至 2021 年 3 月 26 日一年内任意连续三个月银行流水。
 13. 考生本人所在单位组织架构电子版（标明您所在图中的位置）。
 14. 若考生创业，需提供
 - (1) 公司营业执照原件扫描版。
 - (2) 考生出资证明（法人签字、公司盖章）扫描版。
 - (3) 最近一年的年审报表原件扫描版。
 15. 考生本人名片扫描版。
 16. 考生仍有其他能够帮助面试考官了解您的证明材料扫描版。
 - 17.* 非全日制考生在复试前应阅读《南开大学非全日制硕士研究生相关政策告知书》，阅读完毕后打印签字并保存为扫描件。
- 注：*为必须提交材料，非*为非必须提交材料。

南开大学商学院专业学位教育中心

2021 年 3 月 23 日